



Aanvraagformulier zaalverhuur – De Zandhoeve

Hartelijk dank voor uw interesse in **De Zandhoeve**.

Om u correct te kunnen informeren en een passende prijsopgave te bezorgen, vragen wij u onderstaande gegevens zo volledig mogelijk in te vullen.

1. Gegevens evenement

Datum van het evenement:

Aard van het evenement (bv. privéfeest, huwelijk, communie, vergadering, rouwmoment, ...):.....

Geschat aantal deelnemers:.....

Er wordt inkomgeld gevraagd : ja / Nee

Er zal binnen (luide) muziek gespeeld worden (buiten verboden) : ja / Nee **Zo Ja, wij regelen SABAM** ja / Nee, jullie doen dat

Er wenst gebruik gemaakt te worden van onze eigen muzikinstallatie (plug in systeem via eigen laptop of DJ) : ja / Nee

Er wenst gebruik gemaakt te worden van een microfoon : ja / Nee

2. Gegevens aanvrager / facturatie

Naam aanvrager / facturatieadres:.....

Straat en nummer:.....

Postcode en gemeente:.....

BTW-nummer (indien van toepassing):.....

GSM-nummer:.....

E-mailadres:.....

3. Keuze zaal

Er zijn 2 zalen in de Zandhoeve die gescheiden zijn van elkaar door een gang. Gelieve aan te duiden welke zaal(en) u interesse heeft om te huren:

Zaal “Groot” (grote zaal – max. 70 personen zittend binnen)

Zaal “Klein” (kleine zaal – max. 20 personen zittend binnen)

Beide zalen (bv. aperitief in Kleine, diner in Grote zaal)

4. Duur van de huur (meerdere antwoorden mogelijk)

Ik wens de zaal(en) **enkel** te gebruiken op de dag van het evenement

Ik kies voor een volledige dag loopt van **9.00 tot 23.00 uur**.

Ik wens slechts te huren van (dag en uur) : tot (dag en uur).....

Ik wens ook **toegang tot de zaal de dag voordien** voor aankleding en inrichting, nl tot (meerprijs).

Ik wens tevens **toegang tot de zaal de dag nadien** voor ontruiming en opkuis, nl tot (meerprijs).

5. Inrichting & aankleding

De zalen van De Zandhoeve worden verhuurd als **lege zalen**.

- Ik zorg zelf voor de gedeeltelijke of volledige inrichting en aankleding
- Ik wens dat tafels en stoelen via De Zandhoeve worden voorzien, de rest verzorgen we zelf (tafelkleed, bestek, enz.)
- Ik wens dat de volledige aankleding (tafels, stoelen, tafellakens, bestek, e.d.) via De Zandhoeve worden voorzien

6. Traiteur & catering

- Wij kennen een **eigen traiteur / foodtruck / BBQ** (*De keuze van traiteur is in principe vrij (na afspraak met de uitbaters i.v.m. praktische zaken.)*)

Naam + adres:

.....

- Wij wensen eventueel **suggesties van De Zandhoeve**
- Wij willen zelf de keuken gebruiken

7. Afval (in geval de catering niet door ons verzorgd wordt)

- Ik wens al mijn afval (rest en PMD, ...) en lege flessen (wijn en bubbels) achter te laten.
- Ik neem **al mijn afval** mee en zorg dat er **niets** achterblijft.

8. Muziek

Soms is er

- Wij wensen de muziekinstallatie van de Zandhoeve te gebruiken (inpluggen en afspelen van bv laptop, of via bluetooth GSM)
- Wij kiezen voor een DJ die zelf alles voorziet, of eigen installatie.
- Wij kiezen voor een DJ die zelf alles voorziet, of eigen installatie.
- Wij kiezen voor geen muziek te spelen, of hoogstens zachte achtergrondmuziek
- Wij wensen een microfoon te gebruiken tijdens ons event.

9. Beelden

- Wij wensen foto's/filmpjes te tonen op het aanwezige TV-scherm in de grote zaal (via streaming eigen laptop). Zo wordt *gesleur* met eigen schermen vermeden)
- Wij wensen geen gebruik te maken van het aanwezige TV-scherm in de grote zaal.

10. Praktische akkoordverklaringen

Gelieve onderstaande aan te vinken ter bevestiging:

- Ik ga akkoord met de **verplichte afname van frisdranken en bieren** via De Zandhoeve
- Ik ga akkoord met het betalen van de **waarborg**
- Ik ga akkoord met het betalen van het **voorschot**
- Ik verklaar kennis te hebben genomen van het **huishoudelijk reglement**

Naam aanvrager:

Datum:

Handtekening (indien van toepassing):